

CONSIGLIO DI ISTITUTO

Verbale n. 1/2024

Il giorno mercoledì 7.02.2024, alle ore 17.00:, in modalità on line, tramite l'applicazione Google Meet, si riunisce in seduta ordinaria il C.d.I. dell'IIS "E. De Nicola".

Risultano presenti, per le varie componenti del C.d.I.:

Dirigente scolastico: prof. V. Chieppa

Docenti: prof.ssa D'Alessandro, prof. Catalano, prof.ssa Coppola, prof. Cotroneo prof.ssa De Meo, prof.ssa Marcioni, prof. Sarpa, prof.ssa Zanda.

Genitori: sig. Bruccoleri, presidente del C.d.I. e la sig.ra Basilini

Studenti : Seregni, Bernardi, Savani, Farag

Risultano assenti il sig. Corvaia e il sig. Lezziero per il personale ATA

Constatata la presenza del numero legale, si procede secondo il seguente O.d.G.:

1. Approvazione verbale seduta precedente.
2. Progetto relativo ad "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche": presentazione e approvazione di orientamenti e proposte e candidatura per finanziamenti del PNRR.
3. Richieste degli studenti: programma giornate autogestite, partecipazione esperti, altro.
4. Varie ed eventuali.

Punto 1: Approvazione del Verbale precedente.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità il verbale della precedente seduta.

(Delibera n. 1/2024).

Punto 2: Progetto relativo ad "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche"

Il D.S. illustra il progetto, elaborato da un gruppo di docenti, che potrà essere proposto e, in caso di approvazione dell'Unità di Missione, sarà finanziato con i fondi del PNRR, il complesso di interventi progettati è relativo all'area alle "nuove competenze e nuovi linguaggi". Le azioni si articolano in due linee di intervento, una rivolta agli alunni e l'altra ai docenti, questa per un quarto dei fondi stanziati. Il percorso rivolto agli studenti è suddiviso a sua volta in due parti, la prima prevede attività e percorsi formativi per potenziare le competenze delle discipline STEM per cui saranno approfonditi, attraverso corsi specifici, i contenuti e gli utilizzi di strumenti tecnologici più prossimi agli indirizzi del nostro Istituto. Si deve tener conto, inoltre, delle nuove dotazioni di hardware e software acquisite e installate nei due nuovi laboratori, realizzati ugualmente nell'ambito del PNRR, per questi strumenti è necessaria una formazione specifica per gli studenti. La seconda parte degli interventi per studenti è finalizzata al raggiungimento di competenze linguistiche di inglese adeguate al conseguimento delle certificazioni. L'azione rivolta ai docenti riguarda approfondimenti multilinguistici finalizzati al conseguimento delle certificazioni e allo sviluppo delle metodologie CLIL. Il personale formatore sarà reclutato fra i docenti interni, ma anche tra esperti esterni di enti certificatori, delle Università, degli ITS e delle società. La scadenza per la presentazione del progetto è il giorno 8 febbraio p.v. mentre entro il mese di maggio 2025 il progetto va concluso. La prof.ssa Zanda fornisce chiarimenti in merito al progetto, sottolineandone anche gli scopi, tra cui il superamento delle differenze di genere e la scoperta delle attitudini scientifiche delle studentesse. Il prof. Cotroneo chiede se i fondi del progetto possono essere utilizzati già da quest'anno. Si approva all'unanimità la proposta di candidatura del progetto dal titolo "Open mind with STEM and foreign languages" per la linea di investimento M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi, nell'ambito del PNRR. **(Delibera n. 2/2024).**

Punto 3: Richieste degli studenti

I rappresentanti d'istituto illustrano il programma delle giornate di autogestione condividendo il file con la programmazione giornaliera dettagliata e il D.S esprime parere favorevole sulle scelte dei dibattiti

proposti. Il prof. Catalano chiede chiarimenti sull'organizzazione e sull'utilizzo delle aule. Si affronta la questione di come gestire gli studenti che non parteciperanno all'autogestione quando avranno la lezione di Scienze motorie, dal momento che tutti i docenti di quella disciplina sono impegnati in palestra per i tornei. Si ribadisce che se una classe decide di partecipare all'autogestione è per l'intera mattinata. Il DS invita i rappresentanti degli studenti a formulare un regolamento condiviso che dovrà essere spiegato durante l'assemblea dei rappresentanti e che tenga conto di quanto concordato in C.d.I. , raccomanda di evitare gli eccessi e di impegnarsi per controlli accurati anche con l'aiuto dei docenti. Comunica che le lezioni durante i tre giorni di autogestione termineranno per tutti alle ore 13.35 e che i corsi di recupero programmati nel pomeriggio si svolgeranno regolarmente, eventualmente con cambiamenti di aule. Si chiedono infine chiarimenti sulla proposta degli studenti che prevede la valutazione di alcuni aspetti del lavoro e dei comportamenti in classe dei docenti attraverso una scheda da compilare da parte degli studenti interessati, in modo anonimo. Seregni spiega il senso della loro idea, sottolinea che non si tratta di una vera valutazione, ma di una raccolta di pareri, che può risultare utile per gli stessi docenti. Gli studenti dichiarano che esamineranno bene le schede, eliminando quelle non accettabili per utilizzi impropri, o per l'uso di espressioni inadeguate o non rispondenti alle richieste. Si pensa anche che sia opportuno, per considerare meglio le risposte, fare in modo che la scheda indichi se l'alunno compilatore sia del biennio o del triennio e quale sia l'indirizzo di studi seguito. Sarà interessante capire quali elementi emergeranno per poter fare eventualmente una "media di scuola" come suggerisce il Sig. Bruccoleri. Il Consiglio all'unanimità approva la presenza degli esterni in qualità di esperti proposti dagli studenti, appartenenti a varie associazioni attive sul territorio (v. allegato) (**Delibera n.3/2024**).

Punto 4: Varie ed eventuali.

Il presidente del C.d.I., il sig. Bruccoleri, ringrazia per la giornata sulla neve.

Il D.S. informa che il prossimo mercoledì il C.d.I. sarà nuovamente convocato per approvare il Programma Annuale E.F. 2024 ed eventualmente la candidatura ad un altro progetto finanziato con i fondi del Pnrr.

Alle ore 18:40, terminata la discussione dei punti all'Ordine del Giorno, la seduta è sciolta.

La segretaria
Silvia Zanda

Il presidente
Massimo Bruccoleri